

修正對照表

修正後條文	現行條文	說明
第 2 條 本辦法所稱遠距教學，指師生透過網訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體進行教學，以互動方式進行之教學並產生互動教學行為。 本辦法所稱遠距教學課程，指單一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。課程時數二分之一以上遠距教學方式進行之課程。前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。	第 2 條 本辦法所稱遠距教學，指師生透過網訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體進行教學，並產生互動教學行為。 本辦法所稱遠距教學課程，指課程時數二分之一以上遠距教學方式進行之課程。 前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。	配合教育部 108 年 3 月 29 日教育部臺教高通字第 1080038536B 令修正之專科以上學校遠距教學實施辦法修訂
第 3 條 學校教學單位開設遠距教學課程，應依規定由開課單位擬具教學計畫，經系(所)、院(中心)課程委員會針對課程內容研議，提校課程委員會審核通過後實施，並應公告於學校網頁供查詢。 教師開設遠距教學課程應先提教學計畫(如附件一)及遠距課程內容授權同意書(附件四)，由開課單位召開系、院課程規畫委員會議審議，提系務會議、校級課程規劃委員會及教務會議審核通過後，始得授課。惟於進修部開設之遠距課程，經系課程規畫委員會議審議後，需再行送進修部審查開課妥適性通過後統籌送出，才提系務會議後續流程。教學計畫，應載明定教學目標、適合修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、作業繳交、成績評量方式、上課注意事項等，並公告於網路上提供查詢。遠距課程教材申請準則，如附件二。	第 3 條 教師開設遠距教學課程應先提教學計畫(如附件一)及遠距課程內容授權同意書(附件四)，由開課單位召開系課程規畫委員會議審議，提系務會議、校級課程規劃委員會及教務會議審核通過後，始得授課。惟於進修部開設之遠距課程，經系課程規畫委員會議審議後，需再行送進修部審查開課妥適性通過後統籌送出，才提系務會議後續流程。教學計畫，應明定教學目標、適合修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、作業繳交、成績評量方式、上課注意事項等，並公告於網路上提供查詢。遠距課程教材申請準則，如附件二。	刪除進修部流程及簡化文字敘述

刪除	第 4 條 本校遠距教學課程由各系科負責規劃執行，教務處創新教學中心負責督導考核、教師培訓、教材內容審查及教材資源管理，圖資中心負責技術支援及數位學習平台維護。	參考各校辦法，簡化辦法條文
第 4 條 學生選課及成績評量等相關事宜，悉依本校學則及相關辦法辦理。	第 5 條 學生選課及成績評量等相關事宜，悉依本校學則及相關辦法辦理。	
第 5 條 遠距教學課程學分之計算，原則以每週授課一小時，修滿一學期而成績及格者計一學分。	第 6 條 遠距教學課程學分之計算，原則以每週授課一小時，修滿一學期而成績及格者計一學分。	
刪除	第 7 條 每位教師每學期開授遠距教學課程須於開課前一年內參加符合本校之數位學習平台研習 1 場以上及參加數位課程、教材認證或製作等相關研習 8 小時以上；日夜間部合計最高以 4 班為限。若教師連續每學期開設遠距課程期間，若 BB 平台無新的功能或介面操作等更新，且教師無遠距教學授課操作異常紀錄，教師可免參加 BB 教育訓練。	配合現況修訂
第 6 條 學生學位之取得，其修習遠距教學學分數以不超過畢業總學分數之二分之一為限。 已超過畢業總學分數之三分之一而未達二分之一者，前項品質保證相關規畫需報經教育部審查核准，始得開設。	第 8 條 學生學位之取得，其修習遠距教學學分數以不超過畢業總學分數之二分之一為限。	配合教育部 108 年 3 月 29 日教育部臺教高通字第 1080038536B 令修正之專科以上學校遠距教學實施辦法修訂
第 7 條 遠距教學以同步視訊方式實施，於上課期間，遇通訊系統中斷或其他因素	第 9 條 遠距教學以同步視訊方式實施，於上課期間，遇通訊系統中斷或其他因素	文字修訂

無法繼續上課時，主播學校應提供上課錄影資料帶，送請收播端或以視訊隨選方式另行安排補課。	無法繼續上課時，主播學校應提供上課錄影帶，送請收播端或以視訊隨選方式另行安排補課。	
---	---	--

崇右影藝科技大學遠距教學實施辦法

95 年 12 月 20 日 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過
97 年 06 月 18 日 96 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過
99 年 12 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 3 次教務會議修正通過
101 年 03 月 28 日 100 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
101 年 11 月 06 日 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
102 年 03 月 27 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
102 年 11 月 12 日 102 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
103 年 03 月 18 日 102 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
103 年 11 月 18 日 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
104 年 01 月 23 日 103 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
104 年 05 月 26 日 103 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
104 年 12 月 30 日 104 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過
105 年 07 月 19 日 104 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過
106 年 01 月 18 日 105 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
106 年 06 月 14 日 105 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過
114 年 06 月 05 日 113 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正草案

第 1 條 為充分利用教學資源，提供多元化學習方式，特依教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」訂定本辦法。

第 2 條 本辦法所稱遠距教學，指師生透過網訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體進行教學，
~~以互動方式進行之教學並產生互動教學行為。~~
本辦法所稱遠距教學課程，指單一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。
~~課程時數二分之一以上遠距教學方式進行之課程。~~
前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。

第 3 條 學校教學單位開設遠距教學課程，應依規定由開課單位於前一學期擬具教學計畫，經系（所）、院（中心）課程委員會針對課程內容研議，提校課程委員會及教務會議審核通過後實施，並應公告於學校網頁供查詢。
~~教師開設遠距教學課程應先提教學計畫(如附件一)及遠距課程內容授權同意書(附件四)，由開課單位召開系、院課程規畫委員會議審議，提系務會議、校級課程規劃委員會及教務會議審核通過後，始得授課。惟於進修部開設之遠距課程，經系課程規畫委員會議審議後，需再行送進修部審查開課妥適性通過後統籌送出，才提系務會議後續流程。教學計畫，應載明定教學目標、適合修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、作業繳交、成績評量方式、上課注意事項等，並公告於網路上提供查詢。遠距課程教材申請準則，如附件二。~~

~~第 4 條 本校遠距教學課程由各系科負責規劃執行，教務處創新教學中心負責督導考核、教師培訓、教材內容審查及教材資源管理，圖資中心負責技術支援及數位學習平台維護。~~

第 45 條 學生選課及成績評量等相關事宜，悉依本校學則及相關辦法辦理。

第 56 條 遠距教學課程學分之計算，原則以每週授課一小時，修滿一學期而成績及格者計一學分。

~~第 7 條 每位教師每學期開授遠距教學課程須於開課前一年內參加符合本校之數位學習平台研習 1 場以上及參加數位課程、教材認證或製作等相關研習 8 小時以上；日夜間部合計最高以 4 班為限。若教師連續每學期開設遠距課程期間，若 BB 平台無新的功能或介面操作等更新，且教師無遠距教學授課操作異常紀錄。教師可免參加 BB 教育訓練。~~

第 68 條 學生學位之取得，其修習遠距教學學分數以不超過畢業總學分數之二分之一為限。~~已超過~~

畢業總學分數之三分之一而未達二分之一者，前項品質保證相關規畫需報經教育部審查核准，始得開設。

第 79 條 遠距教學以同步視訊方式實施，於上課期間，遇通訊系統中斷或其他因素無法繼續上課時，主播學校應提供上課錄影資料帶，送請收播端或以視訊隨選方式另行安排補課。

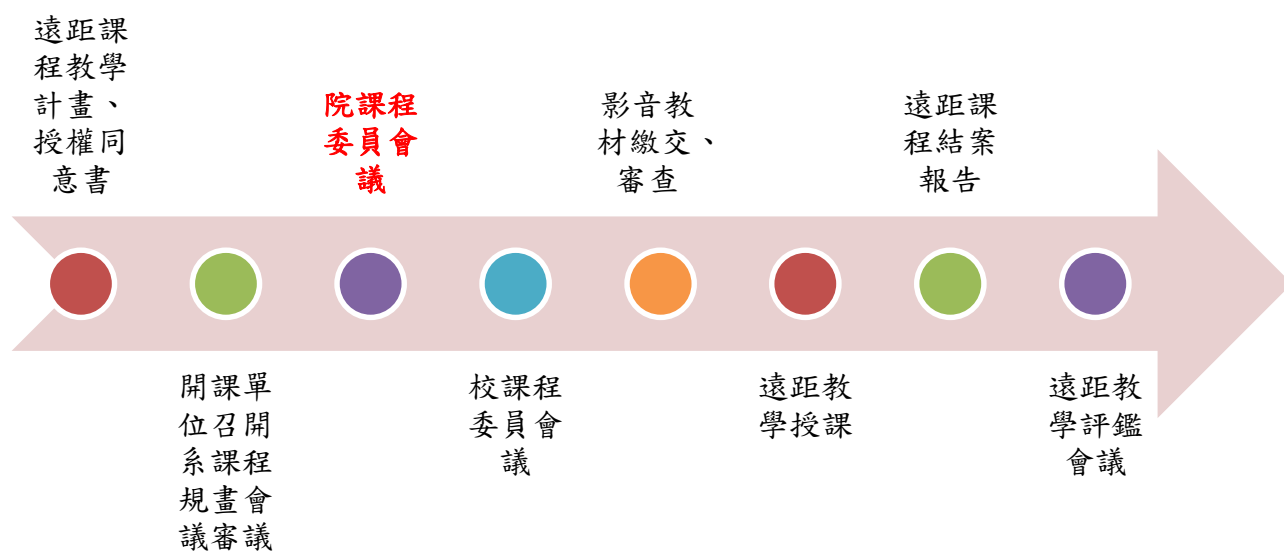
第 810 條 教師採遠距教學方式授課，全學期之教學內容大綱、教材、師生互動紀錄、評量紀錄、學生全程上課紀錄及作業報告。任課教師須於課程結束後一個月內進行學習成效之評估與檢討，並繳交遠距教學授課紀錄。相關資料應保存 5 年，供日後成績查詢、教學評鑑或接受訪視時之參考。

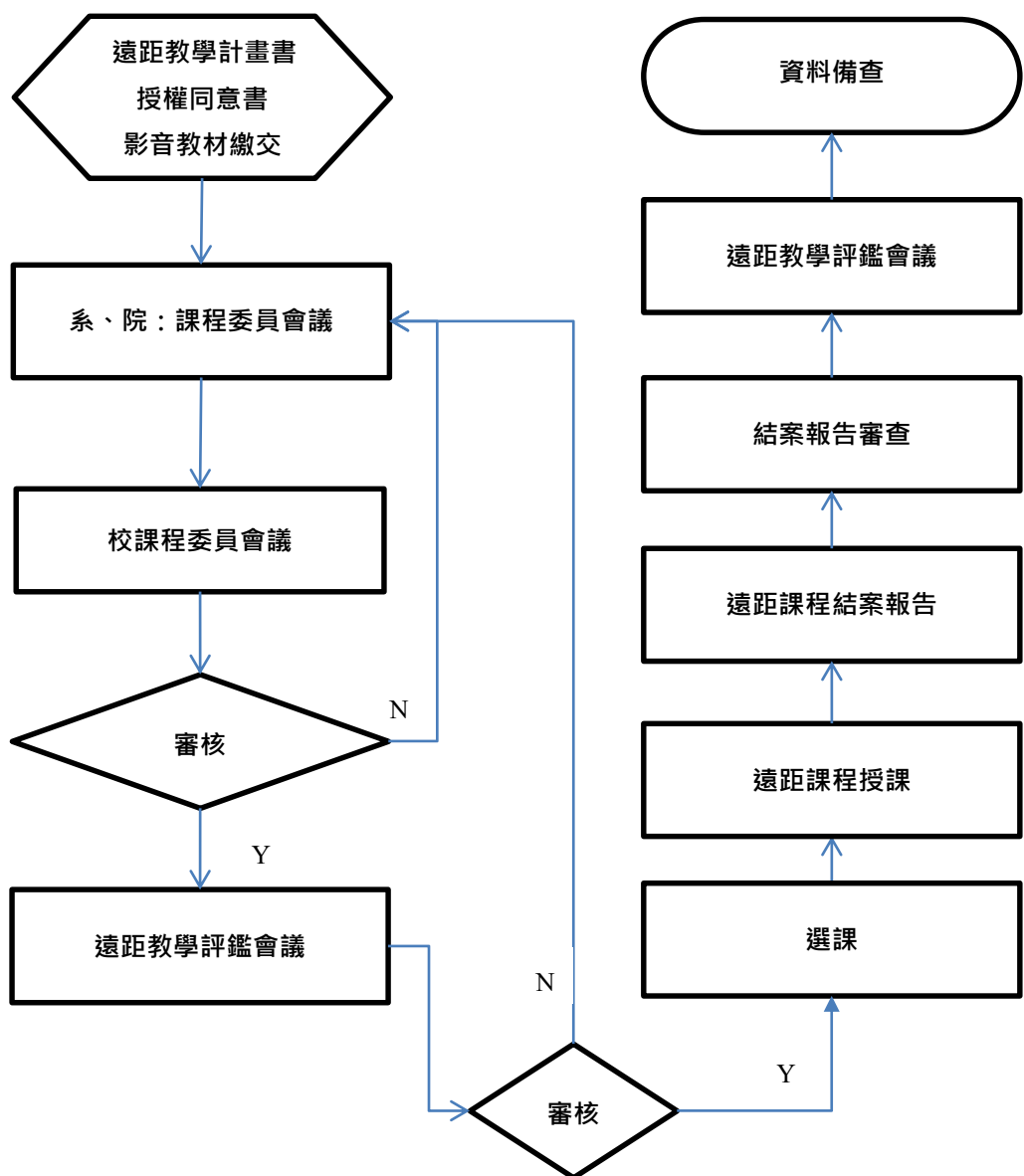
第 911 條 本校定期評鑑遠距教學課程及教學成效，遠距教學評鑑審查未通過者 1 年內不得再申請；資料未繳交者，3 年內不得再申請。

第 1012 條 學生修習遠距教學課程成績及格，且符合本校學則及附設專科部學生學籍規則有關學分計算之規定者，得納入畢業總學分數計算。

第 1113 條 授課教師製作網路教學課程應遵守智慧財產權相關規定。

第 1214 條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。





崇右影藝科技大學教師開授遠距教學課程教學計畫

開課期間：_____學年度_____學期(本學期是否為新開設課程：☐是 ☐否)壹、課程基本資料(有包含者請於☐打✓)

1.	課程名稱	
2.	課程英文名稱	
3.	教學型態 (同步非同步遠距教學：每科授課時數二分之一(含)以上以遠距教學方式進行。 遠距輔助教學：每科授課時數低於二分之一以遠距教學方式進行。)	☐ 非同步遠距教學 ☐ 遠距輔助教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	
5.	師資來源	☐ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☐ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☐ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	
16.	預計總修課人數	
17.	全英語教學	☐ 是 ☐ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平臺網址(非同步教學必填)	https://tronclass.cufa.edu.tw
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

貳、課程教學計畫

一	教學目標				
二	適合修習對象				
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)			
		週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)	
				面授	遠距教學
					非同步 同步
		1			
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
		10			
		11			
		12			
		13			
		14			
		15			
		16			
		17			
		18			
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☐ 2. 提供線上非同步教學 ☐ 3. 有線上教師或線上助教 ☐ 4. 提供面授教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：__次，總時數：__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)			
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☐ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☐ 最新消息發佈、瀏覽 ☐ 教材內容設計、觀看、下載 ☐ 成績系統管理及查詢 ☐ 進行線上測驗、發佈 ☐ 學習資訊 ☐ 互動式學習設計(聊天室或討論區)			

		☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等）
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）
九	上課注意事項	

崇右影藝科技大學遠距教學課程內容 授權同意書

茲同意本人_____於崇右影藝科技大學所開設遠距教學課程之內容（以下簡稱課程內容），就遠距教學之著作權授權事宜，同意如下：

一、定義

- (一) 遠距教學：本約所稱遠距教學，係指將本人具有教育功能、學習意義及學術價值之著作置於指定之網站上，提供使用者透過網際網路點選後得進行檢索、瀏覽、下載、列印之教學活動。
- (二) 有權使用者(authorized users)：限於本人教授之在學學生、教務管考單位及其他獲乙方同意得利用其遠距教學服務之人。

二、授權標的

- (一) 本人在下列時間、地點授課時為授課內容之著作。

時間：○○年○○月○○日

地點：崇右影藝科技大學

課程名稱：XXXX

- (二) 前項授課時之講義、簡報或其參考資料性質之著作。

三、授權範圍

本人授權崇右影藝科技大學為遠距教學之目的，得將前條授權標的作下列之利用：

- (一) 於授課進行中，予以全程錄音、錄影，並得筆錄、攝影。
- (二) 就前款重製物以錄音、錄影、筆錄、攝影、數位化或其他方法重製或編輯。
- (三) 就前款重製物或編輯物，在校園或其所指定之場所散布。
- (四) 就第一款或第二款重製物或編輯物予數位化後，在**本人教學網站**上公開傳輸。
- (五) 提供有權使用者利用本人之教學網站，進行遠距學習，並於學習目的範圍內檢索、瀏覽、下載、列印。
- (六) 本同意書為非專屬授權，不影響著作人對原著作之著作權及其他衍生權益。

四、授權期間

自授課日起至該課程結束後 5 年止。

五、授權人之義務

本人聲明並保證授權之課程內容並未侵害任何第三人之智慧財產權，且本人有權為本同意書之各項授權。

此致

崇右影藝科技大學

立同意書人：

(簽名)

中 華 民 國 年 月 日

壹、課程基本資料（由申請教師填寫）

（請以□符號來勾選）

開課期間	學年第 學期
課程名稱	
教師姓名及職稱	
開課單位名稱	
課程選課別	☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
課程學分數	

貳、審查意見（由審查單位填寫）

一、系（所）課程委員會審議	
（一）根據授課教師之教學背景及申請書，提出審議意見： 1. 授課教師適合從事遠距教學之因素 ☐授課教師曾開設網路教學課程，且執行成效良好。 ☐授課教師已具備足以勝任網路教學之資訊及授課能力。 ☐授課教師已有相關的豐富數位教學經驗。 ☐授課教師已備有相關的數位教學資料。 ☐授課教師係為外聘教師，無法親至教學現場授課。 ☐其他（請說明）： 2. 課程適合以遠距教學方式進行之因素 ☐本課程具有推廣教育價值，可增加學校之聲譽。 ☐本課程重複使用性高，符合成本效益。 ☐本課程歷年已申請執行遠距教學，執行成效良好。 ☐本課程為境外專班課程。 ☐本課程符合本院數位學習發展趨勢。 ☐其他（請說明）： 3. 遠距教學申請書 ☐本課程符合系（所）人才發展目標。 ☐本課程符合系（所）核心能力規範標準。 ☐教學計劃書具備完善的課程說明，含課程目標、課程大綱、上課進度、教學方式、課程要求及評量標準等。 ☐其他（請說明）： （二）說明（請列述具體理由）：	
審查結果	該課程 ☐ 適合 ☐ 不適合 發展成遠距課程
單位主管簽章	依據 年 月 日會議決議

二、學院（中心）課程委員會審議

（一）根據授課教師之教學背景及申請書，提出審議意見：

1. 授課教師適合從事遠距教學之因素

- ☐授課教師曾開設網路教學課程，且執行成效良好。
- ☐授課教師已具備足以勝任網路教學之資訊及授課能力。
- ☐授課教師已有相關的豐富數位教學經驗。
- ☐授課教師已備有相關的數位教學資料。
- ☐授課教師係為外聘教師，無法親至教學現場授課。
- ☐其他（請說明）：

2. 課程適合以遠距教學方式進行之因素

- ☐本課程具有推廣教育價值，可增加學校之聲譽。
- ☐本課程重複使用性高，符合成本效益。
- ☐本課程歷年已申請執行遠距教學，執行成效良好。
- ☐本課程為境外專班課程。
- ☐本課程符合本院數位學習發展趨勢。
- ☐其他（請說明）：

3. 遠距教學申請書

- ☐本課程符合學院（中心）人才發展目標。
- ☐本課程符合學院（中心）核心能力規範標準。
- ☐教學計劃書具備完善的課程說明，含課程目標、課程大綱、上課進度、教學方式、課程要求及評量標準等。
- ☐其他（請說明）：

（二）說明（請列述具體理由）：

審查結果	該課程 ☐ 適合 ☐ 不適合 發展成遠距課程
單位主管簽章	依據 年 月 日會議決議

三、校級課程委員會審議

（一）綜合評估申請書及審議意見，提出審議結果：

1. 申請文件是否備齊

- ☐是
- ☐否（尚缺：_____）

2. 課程遠距教學可行性分析

- 【☐是/☐否】本課程適合以遠距教學方式進行
- 【☐是/☐否】授課教師適合從事網路教學
- 【☐是/☐否】遠距教學課程準備度足夠
- 【☐是/☐否】預期會遇到的問題可以有效解決

（二）其他說明（請列述具體理由）：

審查結果	該課程 ☐ 適合 ☐ 不適合 發展成遠距課程
	依據 年 月 日會議決議